

PATVIRTINTA

Mažeikių lopšelio-darželio „Žilvitis“
direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 10 d.
įsakymu Nr. V1-30

PRITARTA

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2015 m. rugpjūčio 3 d.
Įsakymu Nr. ŠV1-76

PRITARTA

Mažeikių lopšelio-darželio „Žilvitis“
tarybos 2015 m. kovo 27 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 2

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“

2015–2019 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Lopšelio-darželio „Žilvitis“ strateginio veiklos plano tikslas – efektyviai organizuoti įstaigos veiklą, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti keliamų reikalavimų vykdymą, pasirinkti teisingą ugdymo kryptį ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius.

Strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis:

- ❖ Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- ❖ Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais;
- ❖ Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais;
- ❖ Mažeikių rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu 2014–2020 m.;
- ❖ Lopšelio-darželio nuostatais, veiklos kokybės įvertinimo išvadomis;
- ❖ Bendruomenės pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi;
- ❖ Įstaigos vykdoma veikla bei turimais žmoniškaisiais ir materialiniais ištekliais.

Strateginį planą rengė lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Strateginis veiklos planas numatytas 2015–2019 metų laikotarpiui.

II. BENDROS ŽINIOS APIE LOPŠELĮ-DARŽELĮ

1. Lopšelio-darželio veiklos pradžia ir tęstinumas:

1.1. Visas lopšelio-darželio pavadinimas: Mažeikių lopšelis-darželis „Žilvitis“;

1.2. Sutrumpintas lopšelio-darželio pavadinimas – lopšelis-darželis „Žilvitis“ (toliau tekste – Lopšelis-darželis).

2. Lopšelio-darželio įsteigimo data: 1976-01-02, Darbų priėmimo aktas 1975-12-31.

3. Lopšelio-darželio veiklos pradžia: 1976-02-02.

4. Lopšelio-darželio adresas: Sodų g. 17, LT-89116 Mažeikiai.

5. Teisinė forma ir priklausomybė: Mažeikių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga.

6. Lopšelio-darželio steigėjas ir savininkas: Mažeikių rajono savivaldybė (kodas 111103928, adresas: Laisvės g. 8/1, LT-89223 Mažeikiai).

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Mažeikių rajono savivaldybės taryba.

7. Pagrindinės veiklos rūšys: švietimas ir švietimo pagalba ikimokyklinis ugdymas, kodas 85-10-10, priešmokyklinis ugdymas, kodas 85-10-20.

8. Kitos veiklos rūšys: kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56-29.

9. Mokymo kalba – lietuvių.

10. Mokymo forma – dieninė.

III. VIDINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ

1. Teisinė bazė

Lopšelis-darželis „Žilvitis“ – juridinis asmuo ir savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos respublikos švietimo koncepcija, Vaiko teisių konvencija, Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo koncepcija ir kitais vaikų ugdymą reglamentuojančiais aktais, Švietimo ir mokslo ministerijos steigėjo priimtais teisės aktais, įstaigos nuostatais, darbuotojų pareigybių aprašais, vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis.

2. Organizacinė struktūra

Lopšelis-darželis yra bendros paskirties ikimokyklinė įstaiga. Joje veikia 12 grupių. Į grupes vaikai priimami pagal amžių:

1. Ankstyvasis amžius 1,5–3 m.
2. Ikimokyklinis amžius 3–5(6) m.
3. Priešmokyklinis amžius 5–7 m.

Į bendros paskirties grupes integruojami regėjimo sutrikimų turintys vaikai.

Darželį lanko lietuvių tautybės vaikai.

Grupes komplektuoja direktorius. Ugdytinių komplektavimo tvarką reglamentuoja lopšelio-darželio nuostatai, patvirtinti Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2008 m. gegužės 8 d. sprendimu Nr. T1-164. Atvykusių ir išvykusių vaikų duomenys suvedami į Mokinių registrą.

3. Valdymo struktūra

Lopšelio-darželio taryba – aukščiausia įstaigos savivaldos institucija. Ji telkia vaikų tėvus (globėjus), pedagogus, vietos bendruomenę demokratiniam mokyklos valdymui, padeda spręsti įstaigos aktualius klausimus.

Darbo taryba – jos tikslas – ginti darbuotojų profesines, darbo ekonomines ir socialines teises bei atstovauti jų interesus.

Mokytojų taryba – nuolat veikianti savivaldos institucija, pedagogų profesiniams ir bendriems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

Ūkio personalas – Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriems reikalams – rūpinasi patalpų paruošimu darbui, sanitarija ir higiena, organizuoja aptarnaujančio personalo darbą, pastatų, inventoriaus apsauga, yra materialiai atsakingas asmuo. Vykdo kitas pareigybės apraše numatytas funkcijas. Pagal

įstaigos pavaldumo struktūros schemą direktoriaus pavaduotojui ūkio ir bendriems reikalams yra pavaldūs: skalbėjas, elektrikas, valytojas, kiemsargis, sargas, pagalbinis darbininkas.

Medicinos personalas – Slaugytojas vykdo ugdytinių sveikatos priežiūrą, mitybos, maitinimo bei sanitarinio- higieninio režimo organizavimą ir koordinavimą, švietėjišką darbą bendruomenėje. Pagal įstaigos pavaldumo struktūros schemą slaugytojai yra pavaldūs: virėjai, sandėlininkas, auklėtojos padėjėjai.

4. Veiklos komisijų struktūra

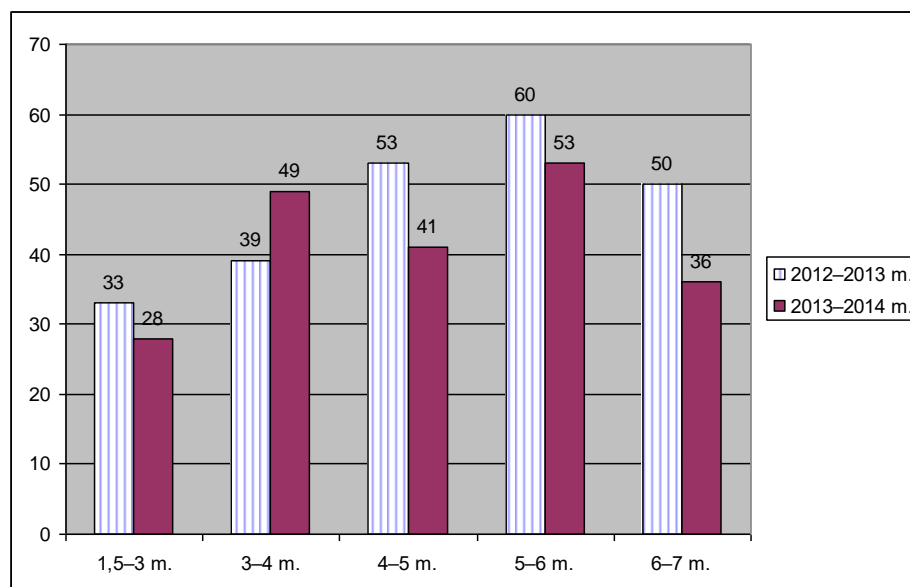
Kūrybinės grupės ir Vaiko gerovės komisija – padeda įgyvendinti ugdymo institucijos tikslus ir uždavinius. Lopšelyje-darželyje yra sudarytos 5 kūrybinės grupės. Vaiko gerovės komisiją sudaro direktoriaus pavaduotojas ugdymui, tiflopedagogas, logopedas, specialusis pedagogas ir ortoptistas.

Mokytojų atestacinė komisija – švietimo skyriaus atstovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 4 pedagogai. Komisijos tikslas – rengti atestacijos programas, atestuoti pedagogus.

IV. STATISTIKA

1. Vaikų skaičiaus dinamika pagal amžių

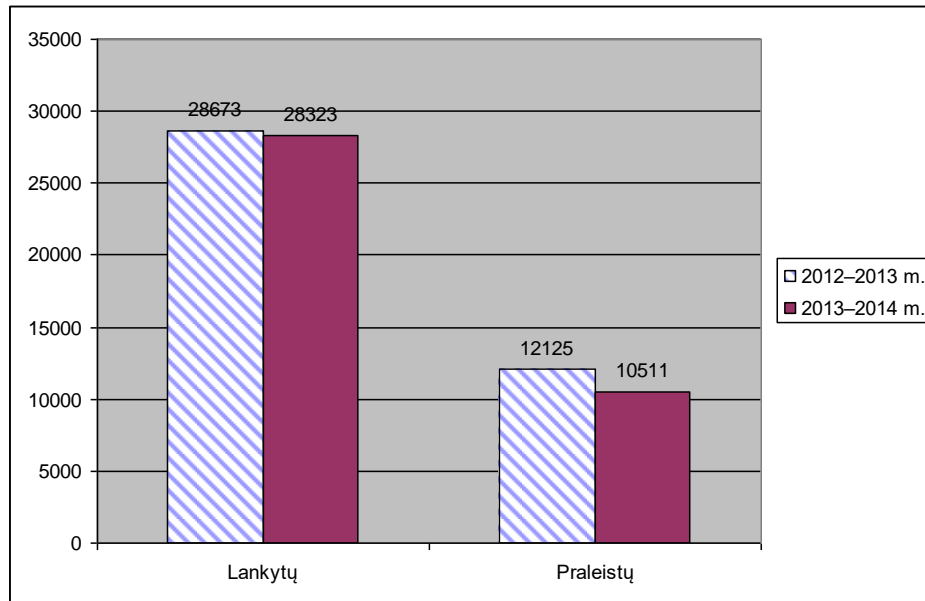
Darželio grupes komplektuoja direktorius kasmet rugsėjo pirmą dieną. Direktoriaus įsakymu tvirtinami vaikų sąrašai.



1 pav. Vaikų skaičiaus dinamika pagal amžių

Lopšelyje-darželyje daugėja 3–4 metų vaikų. Kitose amžiaus grupėse pastebėtas sumažėjimas.

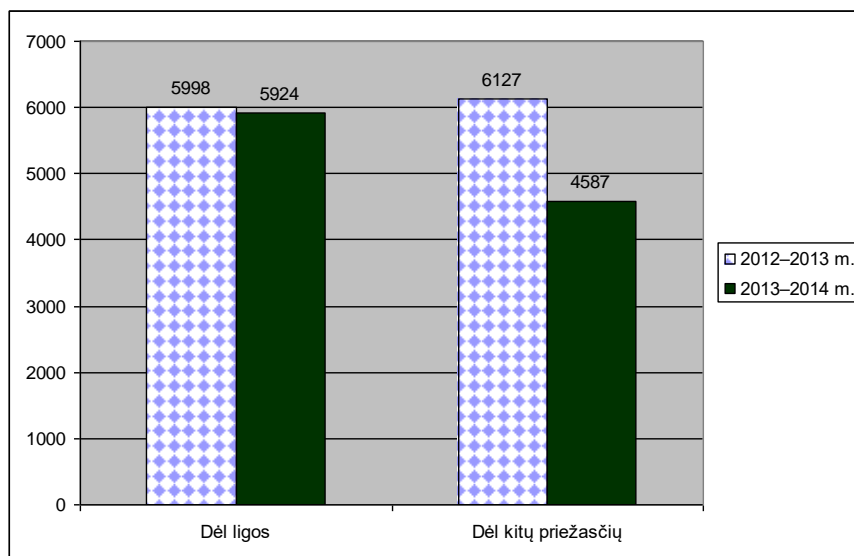
2. Vaikų lankomumas



2 pav. Vaikų lankomumas

2012–2013 metais darželį lankė 235 vaikai. 2013–2014 metais – 207 vaikai. Mažėjant lankančių vaikų skaičiui, mažėja ir praleistų dienų skaičius.

3. Praleistos dienos



3 pav. Praleistos dienos

2013–2014 metais žymiai sumažėjo praleistų dienų skaičius dėl kitų priežasčių.

4. Vaikų regos sutrikimai

1 lentelė

REGOS SUTRIKIMAI PAGAL DIAGNOZES	VAIKŲ SKAIČIUS	
	2012–2013	2013–2014
Vidinis žvairumas	17	15
Toliaregystė	8	5
Toliaregystė ir astigmatizmas	5	5
Mišrus astigmatizmas	1	1
Astigmatizmas, ambliopija	1	3
Trumparegystė	1	1
Vidutinė silpnaregystė	2	1
Praktiškas aklumas	1	1
Sekimas dėl trumparegystės	-	1

2012–2013 mokslo metais regos sutrikimų turėjo 36 vaikai. 2013–2014 mokslo metais pastebėtas nežymus vaikų sumažėjimas.

V. FINANSINIAI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI

Pagrindiniai lopšelio-darželio lėšų šaltiniai:

- mokinio krepšelis (MK);
- savivaldybės biudžeto asignavimai;
- specialiųjų programų lėšos (SP);
- įvairūs fondai;
- gyventojų 2 % pajamų mokesčio lėšos.

Mokinio krepšelio lėšų pakanka ugdymo plano realizavimui, t.y. mokytojų atlyginimams, socialinio draudimo įmokoms, mokytojų kvalifikacijos kėlimui. Tačiau šių numatytų lėšų nepakanka mokymo priemonėms įsigyti.

Realaus finansinio lopšelio-darželio savarankiškumo siekiama, suteikiant galimybę lanksčiau naudoti finansinius ir kitus išteklius.

2 lentelė

Dotacija mokinio krepšeliui finansuoti (tūkst., Lt)

Sąmatos straipsnių pavadinimas	2013 m.	2014 m.
Iš viso:	548,8	543,5
Darbo užmokestis pinigais	407,2	402,7

Faktinės socialinio draudimo įmokos	125,6	124,4
Spaudiniai	1,0	1,5
Kitos prekės	12,5	12,4
Kvalifikacijos kėlimas	1,1	1,6
Kitos paslaugos	1,4	0,9
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	-	-

3 lentelė

Pajamos savarankiškoms funkcijoms atlikti (tūkst., Lt)

Sąmatos straipsnių pavadinimas	2013 m.	2014 m.
Iš viso:	830,6	1003,0
Darbo užmokestis pinigais	620,9	690,3
Faktinės socialinio draudimo įmokos	194,6	196,7
Mityba	2,9	4,9
Komunalinės paslaugos	-	83,5
Ryšių paslaugos	-	-
Apranga ir avalynė	-	6,4
Spaudiniai	-	-
Kitos prekės	-	1,5
Komandiruotės	-	-
Kvalifikacijos kėlimas	-	-
Kitos paslaugos	12,2	13,7
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	-	6,0

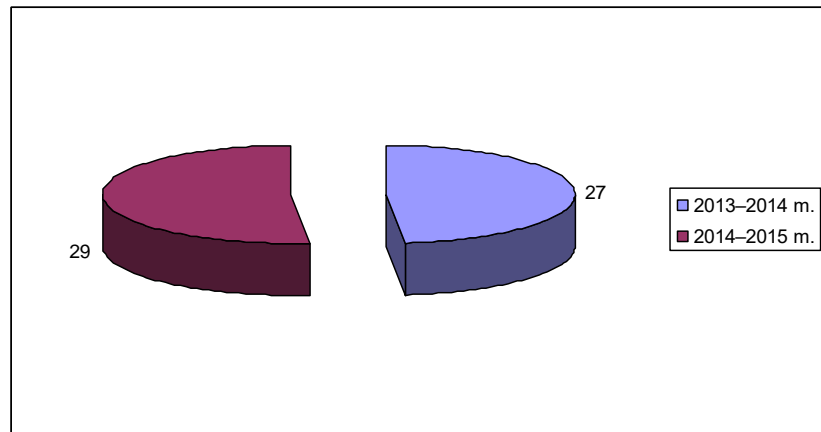
4 lentelė

Biudžetinių įstaigų ir specialiųjų programų pajamos (tūkst., Lt)

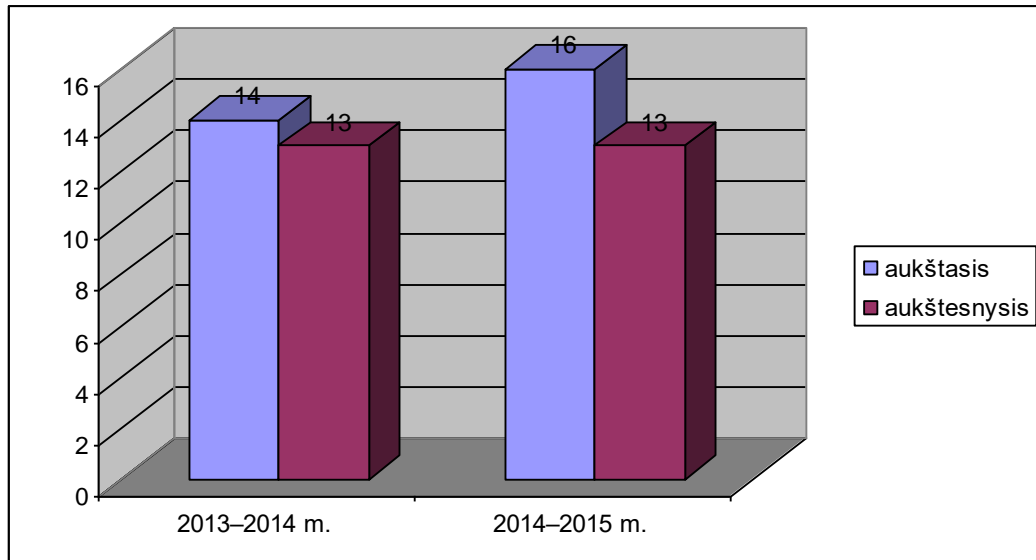
Sąmatos straipsnių pavadinimas	2013 m.	2014 m.
Iš viso:	224,0	251,7
Mityba	160,7	182,4
Kitos prekės	20,0	25,8
Ryšių paslaugos	3,6	3,9
Komunalinės išlaidos	31,1	33,1
Kitos išlaidos	8,6	6,5

VI. DUOMENYS APIE PEDAGOGUS

Lopšelyje-darželyje dirba kvalifikuoti pedagogai, turintys aukštą ir aukštesnį pedagoginį išsilavinimą, įgiję vadybos, auklėtojo metodininko, vyresniojo auklėtojo kvalifikacines kategorijas. Įstaigoje dirba ikimokyklinio ugdymo auklėtojai, priešmokyklinio, meninio, tiflopedagogai, specialieji pedagogai ir logopedai. Vaikams su regėjimo sutrikimais specialiuose kabinetuose korekcinę ir medicininę pagalbą teikia tiflopedagogai ir slaugytojai ortoptistai. Įstaigos pedagogai savo profesinę kompetenciją tobulina rajono ir šalies renginiuose, kuria programas, organizuoja seminarus.



4 pav. Pedagoginių darbuotojų skaičius



5 pav. Pedagogų išsilavinimas 2013–2015 m.

5 lentelė

Vadybinė arba kvalifikacinė kategorija

KATEGORIJA	2013–2014 m.	2014–2015 m.
2 vadybos kvalifikacinė	2 (vadovai)	2 (vadovai)
Auklėtojo	8	9
Vyresniojo auklėtojo	6	7
Auklėtojo metodininko	13	13

6 lentelė

Pedagogų darbo stažas

Darbo stažas 2014–2015 m.			
Iki 4 m.	Nuo 4 iki 10 m.	Nuo 10 iki 15 m.	15 m. ir daugiau
5	2	1	21

VII. VEIKLOS SISTEMA

Lopšelyje-darželyje tenkinami individualūs vaiko emociniai, pažinimo, komunikavimo, judėjimo poreikiai. Ugdytiniams sudarytos sąlygos rinktis veiklą pagal interesus ir poreikius.

Prioritetinės veiklos kryptys:

- etninės kultūros ugdymas;
- sveikatos ugdymas;
- meninis ugdymas.

Ugdymo kryptys bei turinys orientuotas į vaiko poreikių tenkinimą žaisti, eksperimentuoti, patirti, atrasti, aktyviai įvairiomis raiškos priemonėmis, būti pripažintam ir pastebėtam.

Įstaigoje vykdomi etnokultūros, sveikatos, aplinkosaugos projektai.

Vienas iš svarbesnių prioritetų yra meninis ugdymas. Tam sukurta tinkama aplinka, įgyta nemaža patirties (ypač dailės). Įkurta dailės studija, etnokultūros ir eksperimentų kambariai.

Lopšelis-darželis vienintelė ikimokyklinė įstaiga rajone, kurioje ugdomi vaikai su regėjimo sutrikimais. Teikiama kvalifikuota pedagoginė, metodinė ir specialioji pagalba rajono šeimoms, auginančioms vaikus su regėjimo sutrikimais. Specialiai įrengtose kabinetuose su vaikais dirba kvalifikuoti specialistai. Tiflopedagogų kabinete sukaupta nemažai korekcinų priemonių, literatūros apie įvairias regos patologijas. Atliekant pedagoginę regos korekciją, atsižvelgiama į gydytojo oftalmologo rekomendacijas, diagnozę.

Logopedas išsiaiškina vaikų kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos sutrikimus, jų priežastis, numato palankiausias priemones ir metodus, konsultuoja tėvus ir pedagogus. Logopediniame kabinete sukaupta daug didaktinių, vaizdinių ugdymo priemonių.

Specialusis pedagogas teikia specialiąją pedagoginę pagalbą vaikams, turintiems intelekto, mokymosi sunkumų, emocijų ir elgesio sutrikimų. Teikia metodinę pagalbą ugdytojams, konsultuoja specialiųjų poreikių vaikų tėvus (globėjus).

1. Planavimas

Įstaigos veiklos planavimo sistemą sudaro: penkerių metų strateginis ir metiniai veiklos planai. Jie svarstomi lopšelio-darželio taryboje ir tvirtinami įstaigos direktoriaus įsakymu. Su strateginiu ir metiniu veiklos planu supažindinami lopšelio-darželio darbuotojai, tėvai bendruomenės susirinkime.

Finansinę ir ūkinę veiklą įstaiga planuoja rengdama mokinio krepšelio, aplinkos, specialiųjų lėšų panaudojimo sąmatas.

Mokytojų taryboje svarstomi kūrybinių grupių, vaiko gerovės komisijos, įstaigos atestacijos planai. Juos tvirtina lopšelio-darželio direktorius.

Ikimokyklinis ugdymas institucijoje vyksta pagal lopšelio-darželio sukurtą Ikimokyklinio ugdymo(si) programą, o priešmokyklinis ugdymas – pagal „Bendrąją priešmokyklinio ugdymo(si) programą“.

Į vaiką orientuota ugdomoji veikla grupėje planuojama savaitei, mėnesiui, metams. Ikimokyklinio ugdymo programos turinį sudaro projektai. Jais siekiama ugdyti vaiko kompetencijas, užtikrinti jo poreikių tenkinimą bei gebėjimų plėtrą.

Priešmokyklinio ugdymo grupėse planavimas orientuotas į vaiko individualumą, gebėjimus, kompetencijas, mokyklinę brandą.

2. Ryšių sistema

Vienas iš pagrindinių valstybės ilgalaikės raidos strategijos tikslų yra vykdyti informacinės ir žinių visuomenės plėtros programą. Interneto naudojimas užtikrina geresnę ugdymo(si) prieinamumą, jo sklaidą, informacijos paieškos galimybes. Nuo 2010 metų lopšelis-darželis turi susikūrus interneto svetainę www.zilvitismazeikiai.lt. Ikimokyklinė įstaiga naudojami mokinių registro ir mokytojų duomenų bazėmis, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS. Kompiuterizuoti visi įstaigos administracijos kabinetai. Įrengtos 9 darbo vietos, visos jos turi prieigą prie interneto.

3. Įstaigos veiklos įsivertinimas

- Įstaigoje vykdoma ir nuolatos tobulinama pedagoginės veiklos stebėseną, savęs vertinimas ir įsivertinimas;
- Įstaigos vidaus įsivertinimą atlieka direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė;

- Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimas (pagal ikimokyklinės įstaigos vidaus audito metodiką) yra esminė veiklos efektyvumo vertinimo forma;
- Pagal parengtą pedagoginės švietimo priežiūros planą, ugdomojo darbo priežiūrą vykdo direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sveikatos priežiūros specialistas;
- Įstaigos finansinę veiklą koordinuoja lopšelio-darželio direktorius. Išankstinę ir einamąją kontrolę vykdo vyriausiasis buhalteris. Už ankstesniąją finansinę kontrolę atsako lopšelio-darželio direktorius, kuris nuolat tikrina ar teisėtai ir pagal paskirtį naudojami finansiniai ištekliai ir materialiosios bei nematerialiosios vertybės;
- Įstaigos veiklos priežiūrą vykdo Mažeikių rajono miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistai;
- Lopšelio-darželio higieną vykdo Telšių visuomenės sveikatos centro Mažeikių skyrius. Maisto kokybės priežiūrą vykdo Mažeikių valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba.

4. Stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizė

7 lentelė

Stiprybės	Silpnybės
1. Dirba kvalifikuotas, ilgametę darbo patirtį turintis personalas, maža jo kaita. 2. Pakankamas vaikų skaičius. 3. Kvalifikuota tiflopedagogų, logopedų, specialiųjų pedagogų, slaugytojų ortoptikų pagalba specialiųjų poreikių vaikams. 4. Kryptingas, efektyvus, į vaiką orientuotas ugdymas. 5. Kūrybinių grupių profesionalumas, inovacijos. 6. Funkcionali, turtinga edukacinė aplinka. 7. Aktyvus dalyvavimas respublikos sveikatos stiprinančių mokyklų tinkle. 8. Atlikta šildymo sistemos ir vandentiekio renovacija.	1. Prastėjanti pastato būklė. 2. Grupėse nėra kompiuterizuotų darbo vietų pedagogams. 3. Naujų darbo formų tarp pedagogų ir specialistų paieška. 4. Nepakankamas tėvų dalyvavimas ugdomojoje veikloje. Programos „Pozityvi tėvystė“ ribota plėtra. 5. Planuojant veiklą nepakankamai vadovaujamosi į vaiką orientuota ugdymo(si) samprata. 6. Patalpų trūkumas sporto salei įrengti. 7. Nėra interaktyvių lentų grupėse.
Galimybės	Grėsmės
1. Platesni ryšiai su visuomene. 2. Dalyvavimas šalies ir tarptautiniuose konkursuose, projektuose, siekiant pritraukti įvairių fondų lėšas. 3. Darbuotojų įsivertinimo sistemos tobulinimas. 4. Aktyvių tėvų komandos kūrimas. 5. Vaikų sergamumo mažinimas. 6. Laiku suteikta pagalba nuo smurto nukentėjusiems vaikams, kvalifikuotų pedagogų dalyvavimas sprendimuose, susijusiuose su vaiko gerove. 7. Finansavimas iš investicinių fondų santechninių mazgų ir grupių remontui.	1. Didėjantis vaikų su specialiaisiais ugdymosi poreikiais skaičius. 2. Finansinių išteklių stoka. 3. Tėvų užimtumas, nenoras dalyvauti ugdomojoje veikloje. 4. Laikmečio konkurencija. 5. Ekonominiai, demografiniai ir socialiniai sunkumai, didėjanti jaunų šeimų emigracija. 6. Augantys vaikų ir tėvų poreikiai.

VIII. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS STRATEGIJA

Misija

Šiuolaikiška, moderni ugdymo įstaiga, užtikrinanti vaiko sėkmę, teikianti kokybišką ugdymą, su kryptingu meniniu ugdymu, etnokultūros puoselėjimu, sveikatos stiprinimu. Telkianti tėvus į bendrą komandą, laiduojant ugdytinio visapusišką brandą.

Vizija

Demokratiška, inovatyvi, patraukli, išsiskirianti savo unikalumu įstaiga, einanti nuolatinės kaitos ir atsinaujinimo keliu.

Strateginiai veiklos prioritetai ir jų įgyvendinimas

I prioritetas. Ugdymo kokybės gerinimas.

Tikslas. Užtikrinti į vaiką orientuoto ugdymo(si) paslaugų kokybę.

Uždaviniai:

1. Kurti ugdymo turinį, orientuotą į visuminį vaiko ugdymą(si), brandą mokyklai;
2. Edukacinės aplinkos, skatinančios ugdytinių kūrybiškumą, turtinimas.
3. Parengti pasiekimų vertinimo pavyzdžius.

8 lentelė

Priemonės	Laukiamas rezultatas	Terminas	Atsakingi vykdytojai
Sąveikaujant su šeima individualizuoti ir diferencijuoti į vaiką orientuotą ugdymą	Ugdysis vaiko kompetencijos, gebėjimai. Pedagogai suvoks, ko siekia, plėsis partnerystė tarp šeimos ir ugdytojo	2015–2017 m.	Pedagogai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Naujų ir pakoreguotų priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas	Bus pasiektas į vaiką orientuoto ugdymo(si) poreikių tenkinimas, mokyklinė branda	2015–2016 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Specialiųjų poreikių vaikams kokybiškas ugdymo(si) sąlygų sudarymas	Diferencijuosis ugdymo turinio pobūdis, pagalbos būdai	2015–2019 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Specialistai
Meno savaitės, vaikų dailės parodų rengimas, dalyvavimas rajoniniuose ir respublikiniuose meno projektuose	Inicijuojama veikla išryškins gabių ir talentingų vaikų gebėjimus, skatins jų meninės kompetencijos ugdymą	Iki 2019 m.	Pedagogai
Vaiko pasiekimų vertinimo aprašo pavyzdžių parengimas	Surinkta informacija, parengtos vaiko pasiekimų vertinimo lentelės	2015 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Vaikų pasiekimų vertinimo sistemos sukūrimas	Pateikta susisteminta, apibendrinta medžiaga	2015 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

Tėvų bendradarbiavimas vertinant ir aptariant vaikų pasiekimus	Tėvai įsitrauks į vaiko ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos stebėseną	2015 m.	Pedagogai
--	--	---------	-----------

II prioritetas. Etninės kultūros integravimas į ugdomąją veiklą.

Tikslas. Ugdyti norą pažinti tautos praeitį, skatinti vaiko domėjimąsi papročiais ir tautinio meno rūšimis.

Uždaviniai:

1. Integuoti etninę kultūrą į bendrųjų kompetencijų ugdymą;
2. Plėtoti etninės kultūros ugdymo turinio apimtį, atsižvelgiant į skirtingą vaikų amžių.

9 lentelė

Priemonės	Laukiamas rezultatas	Terminas	Atsakingi vykdytojai
Ugdytojų dalyvavimas mokymuose, praktikuose, ekskursijose	Pedagogai tobulins dalykines kompetencijas	Iki 2019 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Edukacinių išvykų organizavimas į Mažeikių, Telšių, Mosėdžio bei Mažosios Lietuvos muziejus	Ugdytiniai tvirtins bendrąsias kompetencijas	Iki 2019 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

III prioritetas. Vaiko emocinis sveikatos ugdymas.

Tikslas. Gerinti ugdytinių sveikatą ir savijautą.

Uždaviniai:

1. Ugdyti socialinę kompetenciją, taikant aktyvias ugdymo formas ir būdus;
2. Siekti sėkmingos vaiko socializacijos, bendradarbiaujant su šeima.

10 lentelė

Priemonės	Laukiamas rezultatas	Terminas	Atsakingi vykdytojai
Socialinio emocinio ugdymo projekto „Aš – ypatingas“ parengimas	Kryptingai formuosis gebėjimai ir įgūdžiai pagal vystymosi sritis	2016 m.	Pedagogai
Programos „Zipio draugai“ veiksmingumo ir poveikio ugdytinių elgesiui analizė	Bus pateikta ugdytojų apibendrinta patirtis	2016 m.	Pedagogai
Palankių sąlygų sukūrimas ugdytis vaikams su elgesio sutrikimais	Pedagogai, specialieji pedagogai kels dalykinę kvalifikaciją mokymuose,	2015 m.	Specialiojo ugdymo pedagogai

	seminaruose		
Edukacinės aplinkos kūrimas vaiko kompetencijos plėtotei.	Formuosis ugdytinių nuostatos, gebėjimai, asmenybės savybės	Iki 2019 m.	Pedagogai

IV prioritetas. Edukacinių erdvių modernizavimas.

Tikslas. Siekti inovatyvios ir modernios edukacinės aplinkos.

Uždaviniai:

1. Lavinti ugdytinių gebėjimus, naudojantis interaktyviomis informacinėmis technologijomis;
2. Siekti įsigyti naujų priemonių grupėse, taikant informacines technologijas;
3. Kurti vaikų saugumą, fizinį aktyvumą ir įvairių kompetencijų tobulinimą skatinančią vidaus ir lauko aplinką;
4. Ieškoti pedagoginio bendradarbiavimo formų su tėvais, siekiant plėtoti įstaigos gerovės kėlimą.

11 lentelė

Priemonės	Laukiamas rezultatas	Terminas	Atsakingi vykdytojai
Animacinės multimedijos priemonės „Saulytučiai“ įsigijimas	Grupėje modernios ugdymo(si) priemonės skatins vaikų kūrybiškumą, gebėjimus	2015–2016 m.	Direktorius
Rengti pedagogų mokymus, kurti ugdymo priemonės darbui su interaktyvia lenta	Pedagogai įgis darbo su interaktyvia lenta patirties, gebės IKT taikyti ugdomojoje veikloje	Iki 2019 m.	Direktorius
Kiekvienai darželio grupei įsigyti nešiojamus, o priešmokyklinio ugdymo grupei – planšetinius kompiuterius	Tobulės ugdymo(si) procesas, gerės pedagogo dokumentacijos tvarkymas	2016–2017 m.	Direktorius

12 lentelė

Priemonės	Laukiamas rezultatas	Terminas	Atsakingi vykdytojai	Finansavimas
Sudaryti prioritetinį atliekamų darbų sąrašą, panaudojant rėmėjų 2 % skirtas lėšas	Pagerės darbo sąlygos	2015–2019 m.	Direktorius Lopšelio-darželio taryba	Rėmėjų lėšos
Pakeisti lauko duris, apšiltinti 1-mojo korpuso stogą ir galines sienas	Padidės energijos vartojimo efektyvumas	2015–2016 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas	ES struktūrinių fondų lėšos VŠĮ „Lietuvos verslo

			ūkiui ir bendriems reikalams	paramos agentūra"
Lopšelio-darželio „Žilvitis" šildymo ir vandentiekio sistemos renovacija	Bus pagerinta patalpų šiluminė charakteristika, kas užtikrins ženklų energijos sutaupymą bei didesnę patalpų vidaus klimato komfortą	2015–2016 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Lietuvos Respublikos švietimo įstaigų modernizavimo programa. Investicinės lėšos
Išorinių sienų ir cokolio šiltinimas, sutapatinto stogo 2-ojo korpuso šiltinimas, perdangos virš nešildomo rūšio šiltinimas, atstatant grindų dangą, durų keitimas	Bus pagerinta patalpų šiluminė charakteristika, bus sutaupomos lėšos pastato išlaikymui, pagerės estetiškas pastato vaizdas, pagerės ergonominės darbo sąlygos, kas turės tiesioginį poveikį ikimokyklinio ugdymo paslaugų kokybei	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondas (LAAIF)
Sanitarinių mazgų, jų vamzdynų bei grupių remontas	Bus pakeisti 2-ojo aukšto sanitariniai mazgai ir vandentiekio vamzdynas, suremontuotos sanitarinių mazgų patalpos, kas turės tiesioginį poveikį ikimokyklinio ugdymo paslaugų kokybei	2015–2016 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija Investicinis projektas
Įrengti vaikiškų lauko treniruoklių kompleksą	Įrengus vaikiškų lauko treniruoklių kompleksą, vaikai bus sudominti aktyvia fizine veikla, atsiras galimybė ugdytis sveikos gyvensenos pradmenims nuo	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Savivaldybės, rėmėjų lėšos, paramos lėšos

	vaikystės.			
Atnaujinti pavėsines	Pagerės lopšelio-darželio įvaizdis, darbo sąlygos	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Savivaldybės, rėmėjų lėšos, paramos lėšos
Einamasis vidaus remontas	Pagerės lopšelio-darželio įvaizdis, darbo sąlygos	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Rėmėjų lėšos
Šaligatvių, tvorų pakeitimas	Pagerės lopšelio-darželio įvaizdis, darbo sąlygos	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Savivaldybės, rėmėjų lėšos, paramos lėšos
Įrengti lauko teritorijos stebėjimo kamerą	Įrengus lauko stebėjimo kamerą, bus užtikrinta naujai įrengtų lauko žaidimo įrenginių apsauga	2015–2016 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Savivaldybės, rėmėjų lėšos, paramos lėšos
„Želdyno kūrimo ir tvarkymo projektas“, aplinkos tvarkymo darbai, pagal parengtą projektą	Pagerės lopšelio-darželio įvaizdis, darbo sąlygos	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Savivaldybės lėšos
Aprūpinti grupes baldais	Naujų baldų įsigijimas pagerins darbo sąlygas	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Savivaldybės, rėmėjų lėšos, paramos lėšos
Naujos virtuvės įrangos įsigijimas	Bus pagerintos darbo sąlygos	2015–2019 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriems reikalams	Savivaldybės, rėmėjų lėšos, paramos lėšos

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Siekiant, kad lopšelio-darželio strateginiame veiklos plane numatytos priemonės būtų sėkmingai įgyvendintos ir veiksmingos, bus nuolat vykdoma veiklos stebėseną ir analizę, atliekamas

į(si)vertinimas, vykdoma strategijos idėjų sklaida lopšelio-darželio bendruomenėje. Strateginio veiklos plano vertinimą (1 kartą metuose) vykdo Strateginio veiklos plano rengėjai ir lopšelio-darželio veiklos įsivertinimo grupė. Apie strategijos priemonių įgyvendinimą informuojama lopšelio-darželio bendruomenė susirinkimuose, posėdžiuose, pasitarimuose.

Lopšelio-darželio metinio veiklos plano rengimo grupė, susipažinusi su strateginio veiklos plano rengėjų ataskaita ir rekomendacijomis, lopšelio-darželio bendruomenės siūlymais ir pastebėjimais, rengia metinį veiklos planą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams įgyvendinti.