

PATVIRTINTA  
Mažeikių lopšelio-darželio „Žilvitis“  
direktoriaus 2022 m. birželio 3 d.  
įsakymu Nr. V1-51

PRITARTA  
Mažeikių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo  
2022 m. birželio 1 d.  
įsakymu Nr. ŠV1-47

PRITARTA  
Mažeikių lopšelio-darželio „Žilvitis“  
tarybos 2022 m. balandžio 12 d.  
posėdžio protokoliniu nutarimu  
protokolo Nr. 3

# MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ 2022–2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS



## TURINYS

ĮVADAS .....	3
1. BENDROSIOS ŽINIOS.....	4
2. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	4
3. APLINKOS ANALIZĖ.....	5
4. SSGG ANALIZĖ.....	8
5. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS STRATEGIJA .....	9
6. STRATEGINIŲ PRIEMONIŲ PLANAS .....	10
7. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA.....	16

## IVADAS

Ikimokyklinio ugdymo įstaiga yra pati pirmoji pakopa tarp kitų ugdymo institucijų, kuriai tenka ypatingas vaidmuo užtikrinant vieną iš pagrindinių Lietuvos Respublikos švietimo politikos prioritetų – ugdymo įstaigos veiklos kokybės gerinimas. Tobulinti įstaigos veiklą skatina noras geriau tenkinti vaikų prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninės, socialinius, pažintinius poreikius, padėti vaikui pasirengti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą. Siekiant darnaus, sisteminio ir nuoseklaus įstaigos vystymosi, būtinas strateginis planavimas. Rengiant strateginį veiklos planą atsižvelgta į įstaigos vykdomą veiklą, turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius, bendruomenės narių pasiūlymus, pageidavimus, poreikius.

2021 metais įvertinus vidaus ir išorės veiksnius, atlikus veiklos kokybines ir kiekybines analizes ir atsižvelgus į gautus veiklos įsivertinimo rezultatus bei numatytus naujus sėkmės rodiklius, buvo parengtas strateginis planas 2022–2025 metams.

Strateginį planą 2022–2025 metams rengė direktoriaus patvirtinta strateginio planavimo darbo grupė, kurią sudarė direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai, tėvų atstovai. Rengiant strateginį planą buvo laikomasi šių principų:

**Konceptualumo** – ugdymo institucijos veiklos planavimas grindžiamas dokumentais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklos politiką.

**Moksliskumo** – veiklos planavimas grindžiamas vadybos, pedagogikos, psichologijos mokslų įžvalgomis ir rekomendacijomis.

**Visapusiškumo** – planas siejamas su vaiku, jo šeima, artimiausia aplinka, įstaigos specifika, filosofija ir tradicijomis.

**Perspektyvumo** – veikla planuojama ilgesniam laiko tarpui, kadangi daugelį problemų išspręsti ir tikslus įgyvendinti galima tik per ilgesnį laiko tarpą.

**Partnerystės** – rengiant strateginį planą dalyvavo lopšelio-darželio administracija, pedagogai, tėvai, buvo ieškoma tarpusavio supratimo ir susitarimų.

**Veiksmingumo** – kokybiškų rezultatų siekiama, sumaniai ir taupiai naudojant materialinius ir intelektualinius išteklius. Nuolat vertinama, analizuojama ir planuojama darželio veikla, remiamasi jos veiksminga vadyba – tinkamais, laiku ir visai bendruomenei priimtinais sprendimais.

Rengiant planą vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, įstatymo pakeitimo įstatymu;
- Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;

- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2022–2024 metų strateginiu planu;
- Mažeikių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2021–2023 metų strateginio veiklos plano prioritetais, patvirtintais Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T1-328;
- Mažeikių rajono savivaldybės Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa 2021–2023 metams, patvirtinta Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. T1-291.
- Lopšelio-darželio „Žilvitis“ nuostatais;
- Lopšelio-darželio „Žilvitis“ bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais, lūkesčiais ir pasiūlymais;
- Visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiama į turimus žmogiškuosius ir materialinius išteklius.

Lopšelio-darželio „Žilvitis“ strateginio plano rengimo procesas padėjo sistemingai apžvelgti visą veiklą, nustatyti stipriąsias ir silpnąsias puses, išryškino ateities galimybes, grėsmes, leido išsikelti veiklos prioritetus, strateginius tikslus, uždavinius, priemones šiems tikslams pasiekti, subūrė bendruomenės narius komandiniam darbui.

## I. BENDROSIOS ŽINIOS

1. Lopšelio-darželio veiklos pradžia ir tęstinumas:
  - 1.1. Visas lopšelio-darželio pavadinimas: Mažeikių lopšelis-darželis „Žilvitis“;
  - 1.2. Sutrumpintas lopšelio-darželio pavadinimas – lopšelis-darželis „Žilvitis“ (toliau tekste – Lopšelis-darželis).
2. Lopšelio-darželio įsteigimo data: 1976-01-02, Darbų priėmimo aktas 1975-12-31.
3. Lopšelio-darželio veiklos pradžia: 1976-02-02.
4. Lopšelio-darželio adresas: Sodų g. 17, LT-89113 Mažeikiai.
5. Teisinė forma ir priklausomybė: Mažeikių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga.
6. Lopšelio-darželio steigėjas ir savininkas: Mažeikių rajono savivaldybė (kodas 111103928, adresas: Laisvės g. 8/1, LT-89223 Mažeikiai).

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Mažeikių rajono savivaldybės taryba.
7. Pagrindinės veiklos rūšys: švietimas ir švietimo pagalba, ikimokyklinis ugdymas, kodas 85.10.10, priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.20.

8. Kitos veiklos rūšys: kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29.

9. Mokymo kalba – lietuvių.

10. Mokymo forma – dieninė.

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Mažeikių lopšelyje-darželyje „Žilvitis“ veikia 12 grupių: ankstyvojo (nuo 1,5 m. iki 3 m.), ikimokyklinio (nuo 3 m. iki 6 m.) ir priešmokyklinio ugdymo (nuo 6 m. iki 7 m.). Vaikai į grupes priimami pagal Vaikų priėmimo į Mažeikių lopšelio-darželio „Žilvitis“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarką, patvirtintą Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 30 d. sprendimu Nr.T1-86 „Dėl vaikų priėmimo į Mažeikių rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Mažeikių lopšelis-darželis „Žilvitis“:

- Teikia ankstyvojo, ikimokyklinio ugdymo paslaugas pagal Ikimokyklinio ugdymo programą;
- Priešmokyklinėse grupėse ugdymą vykdo pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą ir įgyvendina tarptautinę programą „Žipio draugai“;
- Įgyvendina socialinę-emocinę ugdymo programą „Kimochois“;
- Sėkmingai dalyvauja tarptautiniuose, respublikiniuose, rajoniniuose sporto ir meniniuose projektuose;
- Kuria ir tobulina vidaus ir lauko ugdymo(si) aplinką;
- Organizuoja kalbos ir komunikacijos sutrikimų turinčių vaikų ugdymą;
- Teikia švietimo pagalbą šeimoms;
- Organizuoja (pagal galimybes) papildomo ugdymo paslaugas.

Įstaigos išskirtinumą ir specifiškumą sudaro tai, kad ugdomasis darbas yra korekcinio pobūdžio.

Teikiama pedagoginė – korekcinė pagalba vaikams, turintiems regos ir regėjimo sutrikimų.

Nuo 2018 m. sausio mėn. pradėtas naudoti el. dienynas „Mūsų darželis“.

### III. APLINKOS ANALIZĖ

<p><b>Teisinė bazė</b></p> <p>Lopšelis-darželis „Žilvitis“ – juridinis asmuo ir savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos respublikos švietimo koncepcija, Vaiko teisių konvencija, Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo koncepcija ir kitais vaikų ugdymą reglamentuojančiais aktais, Švietimo ir mokslo ministerijos steigėjo priimtais teisės aktais, įstaigos nuostatais, darbuotojų pareigybių aprašais, vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis.</p>
<p><b>Organizacijos struktūra</b></p> <p>Lopšelio-darželio „Žilvitis“ struktūrą sudaro:</p> <p>Administracija: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, vyriausiasis buhalteris.</p> <p>Pedagogai: ikimokyklinio ugdymo pedagogai, priešmokyklinio ugdymo pedagogai, meninio ugdymo pedagogas, tiflopedagogas, logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas. Techninis personalas: sekretorius, ikimokyklinio ugdymo pedagogų padėjėjai, ikimokyklinio ugdymo pedagogų padėjėjai (spec. poreikių vaikams), virėjai, sandėlininkas, valytojas, skalbėjas, pagalbinis darbininkas, kiemsargis.</p> <p>Lopšelis-darželis yra bendros paskirties ikimokyklinė įstaiga. Joje veikia 12 grupių. Į grupes vaikai priimami pagal amžių: Ankstyvasis amžius 1,5–3 m.; Ikimokyklinis amžius 3–5(6) m.; Priešmokyklinis amžius 5–7 m.</p> <p>Į bendros paskirties grupes integruojami regos ir regėjimo sutrikimų turintys vaikai.</p> <p>Darželį lanko lietuvių tautybės vaikai.</p> <p>Grupes komplektuoja direktorius. Ugdytinių grupių komplektavimo tvarką reglamentuoja Lopšelio-darželio nuostatai, patvirtinti Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. lapkričio 25 d. sprendimu Nr. T1-292. Atvykusių ir išvykusių vaikų duomenys suvedami į Mokinių registrą.</p>
<p><b>Valdymo struktūra</b></p> <p><b>Lopšelio-darželio taryba</b> – aukščiausia įstaigos savivaldos institucija. Ji telkia vaikų tėvus (globėjus), pedagogus, vietos bendruomenę demokratiniam mokyklos valdymui, padeda spręsti įstaigos aktualius klausimus.</p> <p><b>Darbo tarybos</b> tikslas – ginti darbuotojų profesines, darbo ekonomines ir socialines teises bei atstovauti jų interesus.</p> <p><b>Mokytojų taryba</b> – nuolat veikianti savivaldos institucija, pedagogų profesiniams ir bendriems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.</p>

**Ūkio personalas** – Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams – rūpinasi patalpų paruošimu darbui, sanitarija ir higiena, organizuoja aptarnaujančio personalo darbą, pastatų, inventoriaus apsauga, yra materialiai atsakingas asmuo. Vykdo kitas pareigybės apraše numatytas funkcijas. Pagal įstaigos pavaldumo struktūros schemą direktoriaus pavaduotojui ūkio ir bendriems reikalams yra pavaldūs: skalbėjas, valytojas, kiemsargis, sargas, pagalbinis darbininkas.

**Medicinos personalas** – Sveikatos priežiūros specialistas (ortoptistas) - vykdo ugdytinių sveikatos priežiūrą, tikrina vaikų regėjimo aštrumą (matymą), koreguoja žvairumo kampa, lavina akiplotį, moko racionaliai išnaudoti regos likutį. Tam naudojama speciali medicininė įranga.

Regos sutrikimus turintiems vaikams skiriamas korekcinis gydymas. Kai kuriems vaikams skiriamas dienos režimas – akinių nešiojimas bei akių dengimas. Po taikomų pratimų vaikų regėjimas gerėja, ko pasekoje akiniai tampa nebereikalingi. Apie 90 % vaikų su sutrikusia rega atstatomos regimosios funkcijos, todėl sėkmingai integruojasi į bendrojo ugdymo mokyklas.

**Aptarnaujantis personalas**– auklėtojų padėjėjai, valytojas, skalbėjas, kiemsargis - rūpinasi įstaigos patalpų švara ir higiena, organizuoja ir vykdo pastatų, inventoriaus, ugdymo priemonių priežiūrą bei apsaugą.

**Maisto organizavimo ir higienos priežiūros specialistas** - vykdo ugdytinių mitybos, maitinimo bei sanitarinio-higieninio režimo organizavimą ir koordinavimą, švietėjišką darbą bendruomenėje. Pagal įstaigos pavaldumo struktūros schemą maisto organizavimo ir higienos priežiūros specialistui yra pavaldūs: virėjai, sandėlininkas, auklėtojos padėjėjai.

#### **Veiklos komisijų struktūra**

Lopšelyje-darželyje veikia šios komisijos:

Vaiko gerovės (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu);

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu);

Inventorizacijos (veiklą reglamentuoja darželio inventorizacijos tvarka, patvirtinta direktoriaus įsakymu).

#### **Planavimo sistema**

Įstaigos planavimo sistemą sudaro: 2022-2025 m. strateginis veiklos planas, metinė veiklos programa, Priešmokyklinio ugdymo planas, ikimokyklinių grupių metų ugdomosios veiklos planai, savaitės ugdomosios veiklos planai, specialistų veiklos programos, individualios programos. Ugdymo veikla organizuojama vadovaujantis lopšelio-darželio „Žilvitis“ „Ikimokyklinio ugdymo(si) programa“, Bendrąja priešmokyklinio ugdymo(si) programa, integruotos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“, tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“, socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochis“, sveikatos stiprinimo ir sveikos gyvensenos programa „Judėjimas – sveikatos vitaminas“.

<p><b>Ryšų sistema</b></p> <p>Interneto naudojimas užtikrina geresnį ugdymo(si) prieinamumą, jo sklaidą, informacijos paieškos galimybes. Lopšelyje-darželyje „Žilvitis“ yra 23 kompiuterizuotos darbo vietos, veikia Wi-fi interneto ryšys. Žinios apie įstaigos veiklą visuomenei ir tėvams skelbiamos įstaigos svetainėje <a href="http://www.zilvitemazeikiai.lt">www.zilvitemazeikiai.lt</a>, facebook paskyroje <a href="https://www.facebook.com/zilvitemazeikiai">www.facebook.com/zilvitemazeikiai</a></p> <p>Ikimokyklinė įstaiga naudojami mokinių registro ir mokytojų duomenų bazėmis, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS.</p> <p>Fiksuoto telefono ryšio paslaugas ir interneto ryšį įstaigai teikia UAB „Besmegeniai“. Informacija perduodama įstaigos el. paštu: <a href="mailto:direktore.zilvitis@gmail.com">direktore.zilvitis@gmail.com</a></p> <p>Lopšelis-darželis bendradarbiauja su ikimokyklinio ugdymo veikla susijusiais juridiniais ir fiziniais asmenimis, vietos bendruomenės nariais, dalyvauja įvairiose programose ir projektuose. Bus siekiama bendradarbiavimo sutarčių pasirašymo su naujais socialiniais partneriais.</p>
<p><b>Finansiniai ir materialiniai ištekliai</b></p> <p>Pagrindiniai lopšelio-darželio lėšų šaltiniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mokinio krepšelis (MK);</li> <li>savivaldybės biudžeto asignavimai;</li> <li>specialiųjų programų lėšos (SP);</li> <li>įvairūs fondai;</li> <li>gyventojų 1,2 % pajamų mokesčio lėšos.</li> </ul> <p>Mokinio krepšelio lėšų pakanka ugdymo plano realizavimui, t. y. mokytojų atlyginimams, socialinio draudimo įmokoms, mokytojų kvalifikacijos kėlimui. Tačiau šių numatytų lėšų nepakanka mokymo priemonėms įsigyti.</p>
<p><b>Vidaus darbo kontrolė</b></p> <p>Įstaigos finansinę veiklą koordinuoja Lopšelio-darželio direktorius. Išankstinę ir einamąją kontrolę vykdo vyriausiasis buhalteris. Už ankstesniąją finansinę kontrolę atsako Lopšelio-darželio direktorius, kuris nuolat tikrina ar teisėtai ir pagal paskirtį naudojami finansiniai ištekliai ir materialiosios bei nematerialiosios vertybės.</p> <p>Lopšelio-darželio finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Mažeikių rajono savivaldybės įgalioti asmenys. Ugdymo įstaigos veiklą prižiūri rajono Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius specialistai. Bendrosios švietimo politikos vykdymą prižiūri Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.</p> <p>Lopšelio-darželio pedagoginė vidinė veiklos kontrolė planuojama metams. Ji vykdoma vidaus norminių teisės aktų nustatyta tvarka ir yra orientuota į pedagogų mokymą ir pagalbą jiems suteikimą. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos yra vykdoma vidaus kontrolė yra: Lopšelio-darželio nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai. Priežiūrą vykdo</p>



direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius. Vykdomas įstaigos veiklos įšivertinimas.  
Lopšelio-darželio higiena vykdo Telšių visuomenės sveikatos centro Mažeikių skyrius. Maisto kokybės priežiūrą vykdo Mažeikių valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba.

#### IV. SSGG ANALIZĖ

<b>Stiprybės</b>	<b>Silpnybės</b>
<p>Kūrybiškas, kvalifikuotas, didelę metodinę patirtį turintis kolektyvas.</p> <p>Sisteminimas pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.</p> <p>Komandinis darbas, geras mikroklimatas.</p> <p>Ryšiai su socialiniais partneriais, bendri projektai. Sėkminga vaikų adaptacija.</p> <p>Teigiamas mikroklimatas tarp pedagogų-tėvų-vaikų.</p> <p>Stiprus bendruomenės ryšys. Įstaigos ir tautos tradicijų puoselėjimas.</p> <p>Stipri informacinių technologijų bazė.</p> <p>Edukacinių erdvių turinimas.</p> <p>Teikiama ortoptisto ir tiflopedagogo pagalba vaikams, turintiems regėjimo sutrikimų.</p> <p>Kvalifikuota logopedo, spec.pedagogo, psichologo pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p>	<p>Tėvų švietimas. Neadekvatus tėvų požiūris į specialiosios pagalbos reikalingumą, psichologinių ir kitų žinių stygius.</p> <p>Kai kurie tėvai neadekvačiai vertina regos sutrikimų korekciją akinių pagalba (akinius nuima per šventes, savaitgaliais), netaiko okliuzinio gydymo atostogų metu.</p> <p>Nepakankamai įsisavintos (iši)vertinimo, savianalizės ir veiklos kokybės įšivertinimo metodikos.</p> <p>Nėra finansavimo įvairesnėms neformaliojo švietimo veikloms igyvendinti.</p> <p>Nenumatytas finansavimas nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimui.</p>
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
<p>Ugdymo kokybės tobulinimas. Sąlygų vaikų verslumui ugdyti sudarymas (mugės, viktorinos).</p> <p>Dalyvavimas projektuose, konkursuose, projektinėje veikloje, siekiant pritraukti investicijas.</p> <p>Įstaigos materialinės bazės gerinimas (žaidimo, edukacinių erdvių kūrimas).</p> <p>Grupių papildymas šiuolaikiniais, inovatyviais</p>	<p>Blogėjanti pastatų būklė. Pastatas senas, renovacija dalinė.</p> <p>Nepakankamas mokytojo padėjėjo, dirbančių su specialiuosius ugdymo poreikius turinčiais vaikais, pareigybių skaičius.</p> <p>Mažėjantis vaikų skaičius, konkurencija tarp miesto ikimokyklinių įstaigų.</p> <p>Nepakankamas gydytojų siuntimus, rekomendacijas turinčių silpnaregių ar</p>

<p>žaidimais.</p> <p>Edukacinis, psichologinis tėvų švietimas, organizuojant tėvų grupes.</p> <p>Kryptinga visų ugdymo proceso dalyvių: pedagogų, tėvų, specialistų, nepedagoginio personalo sąveika.</p> <p>Ugdytinių, turinčių regos sutrikimų, fiziologinio vertinimo veiksmingumo analizė.</p> <p>Sveikos gyvensenos pagrindų puoselėjimas, sveikos aplinkos įstaigoje kūrimas.</p> <p>Stiprios ir gilios įstaigos kultūros tradicijos.</p> <p>Sistemingas informacijos apie įstaigos veiklą atnaujinimas socialinėje erdvėje.</p> <p>Dalyvavimas konkursinėje, projektinėje veikloje siekiant pasinaudoti fondų lėšomis.</p> <p>Naujų idėjų įgyvendinimas (Valdorfo pedagogika).</p> <p>Darželio ugdymo programos atnaujinimas.</p>	<p>nešiojančių akinius vaikų tėvų informavimas apie galimybę ugdyti vaikus „Žilvičio“ darželyje.</p> <p>Augančios paslaugų kainos.</p> <p>Stabilaus finansavimo stygius (projektų, programų lėšos yra vienkartinės investicijos).</p>
--	---

### Strateginės išvados:

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei lopšelio-darželio „Žilvitis“ stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, 2022–2025 metams būtina:

- Realizuoti atnaujintą ugdymo programą, tenkinant vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius, siekiant ugdymo kokybės;
- Turtinti šiuolaikinėmis technologijomis įstaigos metodinę ir materialinę bazę;
- Ieškoti įvairesnių būdų vaikų saugos ir sveikatos saugojimo prevencinei veiklai;
- Dalyvauti projektinėse veiklose, siekiant pritraukti investicijų;
- Tobulinti lopšelio-darželio ugdymo kokybės vertinimo ir įsivertinimo metodikas.

## V. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS STRATEGIJA

### Misija

Šiuolaikiška, moderni ugdymo įstaiga, užtikrinanti vaiko sėkmę, teikianti kokybišką ugdymą, su kryptingu meniniu ugdymu, etnokultūros puoselėjimu, sveikatos stiprinimu, telkianti ugdytinių tėvus į bendrą komandą, laiduojant ugdytinio visapusišką brandą.

### Vizija

Demokratiška, inovatyvi, patraukli, išsiskirianti savo unikalumu įstaiga, einanti nuolatinės kaitos ir atsinaujinimo keliu.

### Strateginiai tikslai ir uždaviniai

Siekiant paslaugų kokybės ir užtikrinant vaikų poreikių tenkinimą, tobulinti ugdymo(si) kokybę, orientuotą į vaiko patirtinį ugdymą(si), kurti įstaigos kokybės vadybos sistemą ir mokymosi kultūrą, turtinti materialinę bazę, atsižvelgiant į švietimo sistemai keliamus tikslus ir klientų poreikius.

**Tikslas: 1.** Užtikrinti ugdymo(si) kokybę, orientuotą į šiuolaikinio ugdymo tikslus ir įstaigos viziją.

#### Uždaviniai:

- 1.1. tobulinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinio ugdymo tikslus;
- 1.2. diegti pažangias IT ugdymo procese;
- 1.3. gilinti pedagogų ir pedagogų padėjėjų kompetencijas.

**Tikslas: 2.** Modernizuoti vidaus ir lauko erdves, pritaikant jas vaikų poreikiams.

#### Uždaviniai:

- 2.1. tobulinti ir kurti naujas edukacines lauko ir vidaus aplinkas;
- 2.2. atnaujinti ugdymo(si) aplinką ir įrangą moderniomis priemonėmis.

**Tikslas: 3.** Sudaryti sąlygas gerinti ir stiprinti vaikų sveikatą.

#### Uždaviniai:

- 3.1. užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kuriant sveiką aplinką įstaigoje;
- 3.2. stiprinti vaikų sveikatą, įtraukiant vaikų šeimos narius ir socialinius partnerius.

## VI. STRATEGINIŲ PRIEMONIŲ PLANAS

<b>Tikslas: 1. Užtikrinti ugdymo(si) kokybę, orientuotą į šiuolaikinio ugdymo tikslus ir įstaigos viziją.</b>				
<b>Priemonė</b>	<b>Rezultatas</b>	<b>Įgyvendinimo laikas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Lėšos</b>
<b>Uždavinys 1.1. tobulinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinio ugdymo tikslus.</b>				
1.1.1. Atnaujinti lopšelio-darželio sukurta Ikimokyklinio ugdymo(si) programą, atsižvelgiant į švietimo naujoves, vaikų poreikius, tėvų lūkesčius.	Atnaujinta programa užtikrins kokybišką vaikų ugdymą(si), atlieps šiuolaikinių vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius. Programa bus tobulinama, atsižvelgus į šiuolaikinius ikimokyklinio ugdymo(si) reikalavimus, grupių savitumą. Vyks nuolatinė refleksija, vaikų ugdymo(si) ir pasiekimų vertinimo klausimais. Pedagogai pagerins ugdymo individualizavimą.	2022–2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, darbo grupė	Intelektualiniai resursai
1.1.2. Pedagogų gebėjimų ir galimybių individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo(si) procesą įvertinimas	Pedagogai pagerins ugdymo individualizavimą.	2022–2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, darbo grupė	
1.1.3. Dalyvauti projektinėje veikloje	Pedagogai dalyvauja miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose	2022–2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai Mokinio krepšelio lėšos
1.1.4. Puoselėti vaikų asmenybes ir kultūrą	Įstaigoje organizuojami renginiai, vyksta jų analizė ir vertinimas. Grupėse, edukacinėse erdvėse sudarytos palankios sąlygos vaikų saviraiškai, iniciatyvai, kūrybiškumui atsiskleisti.	2022–2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai Mokinio krepšelio lėšos Tėvų mokesčio lėšos

1.1.5. Kvalifikacijos tobulinimas vaiko stebėjimo, pasiekimų ir pažangos vertinimo klausimais.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai patobulins vaikų pasiekimų vertinimo kompetenciją.	2022–2025 m.	Pedagogai, specialistai	Mokinio krepšelio lėšos
1.1.6. Vykdyti pedagoginę priežiūrą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui atlieka ugdymo turinio planavimo, vaikų pažangos vertinimo analizę, nustato trūkumus, numato tobulinimo kryptis.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Intelektualiniai resursai
<b>1.2. Uždavinys Diegti IT ugdymo procese</b>				
1.2.1. Plėsti informacinių technologijų pedagogų darbe įsisavinimo bei panaudojimo galimybes	Visi įstaigos pedagogai dalyvauja rengiamuose įstaigoje IT mokymuose, mokosi dirbti su šiuolaikinėmis IT mokymo priemonėmis.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai Mokinio krepšelio lėšos
1.2.2. Tobulinti ugdymo planavimą ir vaikų gebėjimų vertinimą, pritaikant informacinių technologijų galimybes	Pedagogai siekia naudoti IKT ugdymo procese: planavimui, užduočių pateikimui, vaikų pasiekimų vertinimui, ugdytinių šeimos informavimui.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai
<b>1.3. Uždavinys Gilinti pedagogų ir pedagogų padėjėjų kompetencijas</b>				
1.3.1. Pedagogų ir pedagogų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimas.	Pedagogai ir pedagogų padėjėjai nuolat atnaujina žinias aktualiais ugdymo bei vaikų elgesio formavimo klausimais	2022–2025 m.	Įstaigos darbuotojai	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės biudžeto lėšos
1.3.2. Skleisti gerąją darbo patirtį įstaigoje, mieste, respublikoje	Pedagogai pagal stipriausias ugdymo puses dalyvauja miesto, respublikinėse parodose, konferencijose, skaito pranešimus, pristato stendinius pranešimus; rengia straipsnius	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai

	rajono, respublikos leidiniuose, interneto portaluose.			
--	--	--	--	--

**Tikslas: 2. Modernizuoti vidaus ir lauko erdves, pritaikant jas vaikų poreikiams.**

<b>Priemonė</b>	<b>Rezultatas</b>	<b>Įgyvendinimo laikas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Lėšos</b>
<b>2.1. Uždavinys. Tobulinti ir kurti naujas edukacines lauko ir vidaus aplinkas.</b>				
2.1.1. Edukacinių lauko ir vidaus aplinkų kūrimas, atnaujinimas ir tobulinimas. Lauko žaidimų aikštelių įrenginių, inventoriaus atnaujinimas ir modernizavimas.	Atnaujintos lauko žaidimų aikštelės, įsigyti lauko žaidimų įrengimai ir inventorius užtikrina vaikų fizinio aktyvumo poreikius. Įrengtos lauko edukacinės erdvės pasaulio pažinimui, kūrybiškumui ugdyti.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės biudžeto lėšos
2.1.2. Edukacinių aplinkų aprūpinimas šiuolaikinėmis moderniomis ugdymosi priemonėmis.	Vidaus ugdymosi aplinkos atnaujintos ir aprūpintos šiuolaikinėmis ugdymosi priemonėmis gerina ugdymo kokybę, atliepia šiuolaikinio ikimokyklinio ugdymosi tendencijas.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės biudžeto lėšos
2.1.3. Organizuoti edukacinę veiklą už įstaigos ribų (išvykos į muziejus, parkus, kitas lankytinas miesto vietas)	Plečiama ugdymo, edukacinė erdvė pajavairina ugdymo procesą.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai Tėvų mokesčio lėšos Mokinio krepšelio lėšos
<b>2.2. Uždavinys. Atnaujinti ugdymo(si) aplinką ir įrangą.</b>				
2.2.1. Darželio pastato remonto darbai, patalpų modernizavimas. IKT, modernių technologijų ir priemonių įsigijimas. Žaislų, žaidimų, ugdymo, meninių,	Atnaujinta, modernizuota darželio lauko ir vidaus aplinka užtikrina fizinį ir emocinį vaikų saugumą, turi teigiamą poveikį vaikų sveikatai, estetiniam suvokimui.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės biudžeto lėšos

didaktinių priemonių atnaujinimas.	Edukacinės aplinkos aprūpintos IKT priemonėmis ir technologijomis, šiuolaikiškais, moderniais žaislais, žaidimais, ugdymo ir didaktinėmis priemonėmis skatina kūrybišką, inovatyvų ir visapusišką ugdymo procesą.			
2.2.2. Dalyvavimas projektuose, konkursuose, siekiant gauti papildomas lėšas edukacinėms aplinkoms gerinti.	Atnaujintos edukacinės aplinkos – gerina ugdymo kokybę.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai, projektų lėšos

**Tikslas: 3. Sudaryti sąlygas gerinti ir stiprinti vaikų sveikatą.**

<b>Priemonė</b>	<b>Rezultatas</b>	<b>Įgyvendinimo laikas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Lėšos</b>
<b>3.1. Uždavinys. Užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kuriant sveiką aplinką įstaigoje.</b>				
3.1.1. Kurti ir plėtoti saugią aplinką, skatinančią sveikos gyvensenos nuostatų formavimą: fizinę ir emocinę sveikatą	Prevencinių programų integravimas, kūrybiškas jų taikymas ugdymo procese. Lauko sveikatingumo erdvės įkūrimas, fiziniam aktyvumui skatinti.	2022–2025 m.	Metodinė grupė, Mokytojų taryba, Vaiko gerovės komisija, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės biudžeto lėšos
3.1.2. Rengti projektus, stiprinančius vaikų sveikatą. Dalyvauti partnerių rengiamuose projektuose.	Įgyvendinami sveikatos stiprinimo projektai. Kasmet atliekama vaikų sergamumo analizė, kuri leidžia numatyti prevencinius renginius vaikams, paskaitas, seminarus tėvams sveikatą stiprinančiais klausimais.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Intelektualiniai resursai socialinių partnerių lėšos Mokinio krepšelio lėšos

<b>3.2. Uždavinys. Stiprinti vaikų sveikatą, įtraukiant vaikų šeimos narius ir socialinius partnerius.</b>				
3.2.1. Organizuoti bendruomenei švietėjišką veiklą sveikatos klausimais.	Vykdomas prevencinis darbas su šeima vaikų sveikatos ugdymo ir stiprinimo klausimais: paskaitos-seminarai tėvams su PPT specialistais, dalyvavimas sveikatą stiprinančiuose rajono projektuose, ekskursijos, išvykos.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės biudžeto lėšos
3.2.2. Organizuoti įstaigoje veiklas, renginius, stiprinančius vaikų sveikatą	Formuojami sveikos gyvensenos įgūdžiai per tradicinius renginius, įvairias šventes, turnyrus, akcijas ir pan.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sveikatos priežiūros specialistas.	Intelektualiniai resursai socialinių partnerių lėšos
3.2.3. Dalyvauti miesto, respublikiniuose sveikatinimo renginiuose, projektuose.	Įgyvendinti projektai rajono, respublikos mastu; vaikų sveikatos stiprinimo sampratos formavimas.	2022–2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sveikatos priežiūros specialistas.	Intelektualiniai resursai socialinių partnerių lėšos

## VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Siekiant, kad Lopšelio-darželio strateginiame veiklos plane numatytos priemonės būtų sėkmingai įgyvendintos ir veiksmingos, bus nuolat vykdoma veiklos stebėseną ir analizę, atliekamas į(si)vertinimas, vykdoma strategijos idėjų sklaida Lopšelio-darželio bendruomenėje. Strateginio veiklos plano vertinimą (1 kartą metuose) vykdo Strateginio veiklos plano rengėjai ir Lopšelio-darželio veiklos įsivertinimo grupė. Apie strategijos priemonių įgyvendinimą informuojama Lopšelio-darželio bendruomenė susirinkimuose, posėdžiuose, pasitarimuose.

Lopšelio-darželio metinio veiklos plano rengimo grupė, susipažinusi su strateginio veiklos plano rengėjų ataskaita ir rekomendacijomis, Lopšelio-darželio bendruomenės siūlymais ir pastebėjimais, rengia metinį veiklos planą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams įgyvendinti.